

T.C.
ABDULLAH GÜL ÜNİVERSİTESİ
LİSANS PROGRAMLARINA ULUSLARARASI ÖĞRENCİ SEÇİMİ VE KABULÜ
YÖNERGESİ

1. BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak, Tanımlar

Amaç

Madde 1 – (1) Bu yönergenin amacı, Abdullah Gül Üniversitesi (AGÜ) lisans programlarına uluslararası öğrenci alma şartlarını, öğrenci kabulüne ve kaydına dair usulleri belirlemektir.

Kapsam

Madde 2 – (1) Bu yönerge, Abdullah Gül Üniversitesi lisans programlarında okumak isteyen uluslararası öğrencilerin başvuruları sırasında uymaları gereken kuralları ve kayıt süreçlerini kapsar.

Dayanak

Madde 3 – (1) Uluslararası öğrenci başvuru, kabul ve kayıt işlemlerinin yasal dayanağı, Yükseköğretim Genel Kurulu tarafından düzenlenen “Yurt Dışından Öğrenci Kabulüne İlişkin Esaslar” ile Abdullah Gül Üniversitesi Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği ve ilgili yönergelerdir.

Tanımlar

Madde 4 - (1) **(Değişik: 18/12/2024-2024.38.02/1 md.)** Bu yönergede geçen;

- a) AGÜ: Abdullah Gül Üniversitesini,
- b) İkamet Tezkeresi: Yabancıların ülkemizde belirli süre ikametlerine izin verildiğini gösteren belgeyi,
- c) Uluslararası Öğrenci Seçme ve Değerlendirme Komisyonu: AGÜ’ye başvuran uluslararası adayların yerleştirme süreciyle görevli ve Rektör tarafından seçilen komisyonu,
- ç) Rektör: Abdullah Gül Üniversitesi Rektörünü,
- d) Senato: Abdullah Gül Üniversitesi Senatosunu,
- e) Üniversite Yönetim Kurulu (ÜYK): Abdullah Gül Üniversitesi Yönetim Kurulunu,
- f) YÖK: Yükseköğretim Kurulunu ifade eder.

2. BÖLÜM

Yurt Dışından Öğrenci Kabulüne İlişkin Esaslar

Başvuru Koşulları

Madde 5 – (1) **(Değişik: 18/12/2024-2024.38.02/2 md.)** Yükseköğretim Kurulu’nun yayınladığı Yurtdışından Öğrenci Kabulüne İlişkin Esaslar belgesinde yer alan kriterlere uygun olan adaylar başvurabilirler.

(2) Ayrıntılı başvuru koşulları, ülke bazında istenen ve kabul edilen sınavların listesi, kabul edilen uluslararası sınavların listesi, başvuru ve kayıt tarihleri, bölüm kontenjanları ve öğrenim ücretleri her yıl yönetim kurulu kararıyla belirlenir ve Üniversitenin ağ sayfasında ilan edilir.

(3) **(Değişik: 18/12/2024-2024.38.02/3 md.)** Üniversitemizde kayıtlı uluslararası öğrencilerin bölüm değişikliği yapabilmeleri kurum içi yatay geçiş başvurusuyla mümkündür. Kurum içi ve kurumlar arası yatay geçişle başvuran uluslararası öğrencilerin başvuruları Abdullah Gül Üniversitesi Lisans Programları Yatay Geçiş Yönergesi hükümlerine tabidir.

(4) **(Mülga: 18/12/2024-2024.38.02/3 md.)**

Başvuru Şekli

Madde 6 – (1) Başvuruya dair ayrıntılar, başvuru tarihinden önce Üniversitenin ağ sayfasında duyurulur. Başvurular, Üniversitenin ağ sayfasındaki "online başvuru" sisteminden yapılır. Son başvuru tarihinden önce başvurusunu tamamlayamayan ve başvuru için gereken tüm belgeleri vaktinde teslim etmeyen veya edemeyen adayların başvuruları değerlendirilmeye alınmaz.

Başvuru belgeleri, Üniversitenin "online başvuru sistemi"ne yüklenmelidir. Faks, posta ya da e-mail yoluyla yapılan başvurular kabul edilmeyecektir. Kabul alan öğrenciler, kayıt sırasında belgelerinin asıllarını teslim etmelidir.

Başvuru İçin Gereken Belgeler

Madde 7 – (1) Başvuru sırasında öğrencilerden aşağıdaki belgeler istenir:

a) Lise diplomasının onaylı kopyası. (Diploma, Türkçe ya da İngilizce değilse, bu dillerden birine onaylı tercümesi de eklenecektir. Diplomanın alındığı okul, büyükelçilik, konsolosluk veya noter, onay makamı olarak kullanılabilir.)

b) Sınav Sonucu: Başvuru için kullanılan sınav sonuç belgesinin onaylı kopyası. (Sınava girilen okul, büyükelçilik, konsolosluk veya noter onay makamı olarak kullanılabilir.)

c) Başvuru Formu: Online olarak doldurulduktan sonra çıktısı alınarak imzalanmalı ve kayıt sırasında verilmelidir.

ç) Pasaportun adayın fotoğrafının bulunduğu sayfasının fotokopisi (fotoğrafın bulunduğu sayfada yer almıyorsa pasaportun süresinin bitiş tarihinin bulunduğu sayfanın da fotokopisi)

d) Alınan tüm dersleri ve notları gösteren lise transkripti. (Lise tarafından onaylanan resmî transkript kayıt esnasında istenirse getirilmelidir).

Kabul Sürecinin Tamamlanması ve Kayıt Hakkının Kazanılması

Madde 8 – (1) Kabul alan tüm öğrencilerin AGÜ'ye kayıt hakkını kazanabilmeleri için kabul durumlarının ilanını takip eden 7 gün içinde ön kayıt ücretini yatırmaları gerekmektedir. Bu ön kayıt ücreti, daha sonra öğrenim harcından düşülecektir.

Kabul durumlarının duyurulmasını takip eden 7 gün içinde ödeme yapılmadığında öğrenci, kabul hakkından vazgeçmiş sayılır. Üniversite, bu durumdaki adayların yerine şartları taşıyan diğer öğrencilere teklif etme hakkına sahiptir.

Fakültelere göre ön kayıt ücretleri listesi:

Fakülte	Ön Kayıt Ücreti
Mühendislik Fakültesi	En az bir dönemlik harç ücreti
Mimarlık Fakültesi	En az bir dönemlik harç ücreti
Yaşam ve Doğa Bilimleri Fakültesi	En az bir dönemlik harç ücreti
Yönetim Bilimleri Fakültesi	En az bir dönemlik harç ücreti
İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi	En az bir dönemlik harç ücreti

(Değişik: 18/12/2024-2024.38.02/4 md.) Öğrenciler, ön kayıt ücreti olarak en az bir dönemlik harç ücreti karşılığını dolar cinsinden ödeyebilirler.

(Değişik: 18/12/2024-2024.38.02/4 md.) (Dolar ödemeleri, Öğrenci İşleri tarafından belirlenen tarihte Üniversitenin birlikte çalıştığı bankanın o günkü kuruna göre Türk Lirasına çevrilecektir.)

(2) Abdullah Gül Üniversitesi Geri Ödeme Politikası: Üniversiteye kabul edilen öğrencilerin kayıt hakları için kullanılan ön kayıt, harç ya da yurt ücretleri, kesinlikle geri ödenemez. Herhangi bir şekilde, vizenin alınamaması ya da gecikmesi de dâhil olmak üzere, öğrencinin kabul hakkından vazgeçmesi geri ödemeyi gerektirmez.

Ön kayıt ücretini ödeyerek Abdullah Gül Üniversitesine kayıt hakkı kazanan öğrenciler Üniversitenin geri ödeme konusundaki politikasını anlamış ve kabul etmiş sayılırlar.

Başvuruların Değerlendirilmesi

Madde 9 – (1) Başvuruların değerlendirilmesi ve adayların yerleştirilmesi, Abdullah Gül Üniversitesinin inisiyatifindedir. Sınav sonuçları, Üniversite yönetimi tarafından belirlenen seviyenin altında olanlarla diğer başvuru şartlarını karşılayamayanların başvuruları dikkate alınmaz. Başvurular, Üniversite yönetimi tarafından belirlenen kurallara göre değerlendirilir.

Kabul Sonuçları ve Bekleme Listesi

Madde 10 – (1) Üniversiteye kabul edilen öğrenciler ve kabul hakkından yararlanmayacak öğrenciler, e-mail yoluyla bilgilendirilir.

(2) Kaydolmaya hak kazanan adaylara ilgili birim tarafından kabul mektubu gönderilir. Adayların bu mektupla bir Türk Konsolosluğundan "Türk Öğrenim Vizesi (Eğitim Vizesi)" almaları gerekmektedir. Bu vize Türkiye'ye giriş ve Üniversiteye kayıt için gereklidir.

(3) Daha önce kabul alan öğrencilerin kabul haklarından vazgeçmeleri ve yazılı olarak bu haklarından vazgeçtiklerini beyan etmeleri durumunda, Üniversitenin bekleme listesindeki öğrencilerle iletişime geçme ve boş kalan yerleri bekleme listesindeki öğrencilere teklif etme hakkı saklıdır.

AGÜ Tarafından Kabul Edilen İngilizce Dil Yeterliği Sınavları

Madde 11 – (1) **(Değişik: 18/12/2024-2024.38.02/5 md.)** Yabancı dil sınıfları hariç, Abdullah Gül Üniversitesinde eğitim dili İngilizce'dir. Bu yüzden, uluslararası öğrenci adayları AGÜ'nün herhangi bir programında öğrenim görebilmek için İngilizce yeterliliklerini kanıtlamalıdır. Adayların İngilizce Hazırlık Programı'ndan muafiyeti Abdullah Gül Üniversitesi Yabancı Diller Yüksekokulu İngilizce Hazırlık Programı Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönergesi hükümlerine tabidir.

Kayıt

Madde 12– (1) Kabul alan bütün öğrenciler, kayıt sırasında aşağıdaki belgelerin asıllarını teslim ederler:

- a) Lise diplomasının **(Ek: 18/12/2024-2024.38.02/6 md.)** /sertifikasının ve transkriptlerinin aslı
- b) Diploma denkliği
- c) Sınav sonuçları
- ç) AGÜ tarafından gönderilen kabul mektubu
- d) Geçerli pasaport ve bir adet fotokopisi
- e) 4 adet renkli fotoğraf (son 6 ayda çekilmiş 4,5 x 3,5 cm ebadında biyometrik fotoğraf)
- f) Dönemlik harç ücretinin ödendiğini gösteren banka onaylı ödeme belgesi
- g) **(Mülga: 18/12/2024-2024.38.02/6 md.)**

3. BÖLÜM Çeşitli ve Son Hükümler

Sağlık Sigortası

Madde 13 – (1) **(Değişik: 18/12/2024-2024.38.02/7 md.)** 6486 Sayılı Kanun uyarınca, Türkiye’de geçerli bir sosyal güvencesi bulunmayan uluslararası öğrenciler, “Genel Sağlık Sigortası” talep etmeleri hâlinde tescil işlemleri için Sosyal Güvenlik İl Müdürlüğüne veya Sosyal Güvenlik Merkezlerine başvurabilirler.

Uluslararası Öğrencilerin Yükümlülükleri

Madde 14 - (1) Öğrenim görmek üzere Türkiye'ye gelen veya Türkiye'de bulunan uluslararası öğrenciler;

- a) Türk kanunlarına göre gerekli işlemleri yapmakla ve gerekli belgeleri almakla,
- b) Şahsi, medeni ve öğrenim durumlarıyla ilgili değişiklikleri Üniversitenin Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına ve Uluslararası Ofis Koordinatörlüğüne 15 gün içinde bildirmekle,
- c) Öğrenimleri süresince ikametlerini ve sağlık sigortalarını verilen yasal süreler içerisinde yenilemekle,
- ç) **(Değişik: 18/12/2024-2024.38.02/8 md.)** İkamet tezkerelerini veya pasaportlarını kaybetmeleri durumunda ilgili makamlara derhal müracaat ederek en kısa sürede yenisini almakla

(Ek: 18/12/2024-2024.38.02/6 md.) d) Uluslararası öğrenciler, maddi imkanlarının ülkemizde yükseköğretimlerini sürdürmeye imkan sağladığını temin etmek için Üniversite Yönetim Kurulu tarafından belirlenen maddi güvencelerini kayıt esnasında sunmakla yükümlüdürler.

Yönergede Hüküm Bulunmayan Hâller

Madde 15 – (1) **(Değişik: 18/12/2024-2024.38.02/9 md.)** Bu Yönergede hüküm bulunmayan hâllerde Üniversitenin diğer yönetmeliklerinin hükümleri Üniversitenin diğer yönetmeliklerinin hükümleri, Abdullah Gül Üniversitesi Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği, ilgili birim Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği, ilgili diğer mevzuat hükümleriyle Yükseköğretim Kurulu, Senato, ilgili birim Yönetim Kurulu ve ilgili birim Kurul kararları uygulanır.

Yürürlük

Madde 16 – (1) Bu Yönerge, Üniversite Senatosu tarafından onaylandığı tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 17 – (1) Bu Yönergeyi, Abdullah Gül Üniversitesi Rektörü yürütür.

Yönergenin Kabul Edildiği Senato	
Tarihi	Sayısı
15.04.2014	2014.07.02
Yönergede Değişiklik Yapıldığı Senato	
Tarihi	Sayısı
21.11.2018	2018.27.01
Yönergede Değişiklik Yapıldığı Senato	
Tarihi	Sayısı
25.11.2020	2020.35.02
Yönergede Değişiklik Yapıldığı Senato	
Tarihi	Sayısı
29.12.2021	2021.39.02
Yönergede Değişiklik Yapıldığı Senato	
Tarihi	Sayısı
22.06.2022	2022.21.02
Yönergede Değişiklik Yapıldığı Senato	
Tarihi	Sayısı
25.01.2023	2023.03.01
Yönergede Değişiklik Yapıldığı Senato	
Tarihi	Sayısı
18.12.2024	2024.38.02