



ABDULLAH GÜL
ÜNİVERSİTESİ

Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı

ÖĞRENCİ BELGESİ VE
TRANSKRİPT VERİLMESİ
İŞ AKIŞI

Doküman No

AGÜ-502.09
İAŞ - 020

Yayın Tarihi

19/06/2023

Revizyon No

Revizyon Tarihi

Sayfa No

1/1

Sorumlu	İş akış adımları	İlgili dokümanlar
Öğrenci	Belge almak isteyen öğrencinin ÖİDB'ye başvurması	
ÖİDB Personeli	Belgenin ilgili personel tarafından ÖBS'den alınması	Transkript Öğrenci Belgesi Öğrenci Bilgi Sistemi
ÖİDB Daire Başkanı ÖİDB Personeli	Belgenin Daire Başkanı tarafından imzalanması ve ÖİDB personeline mühürlenmesi	
ÖİDB Personeli Öğrenci	Belgenin öğrenciye teslim edilmesi	Transkript Öğrenci Belgesi Öğrenci Bilgi Sistemi

ONAYLAYAN

Halil Fikri ULUSOY